



## PROGRAMMA EFFETTIVAMENTE SVOLTO

Anno Scolastico 2019 / 2020

Classe/Sede: 4BAFM

Docente: CERETTA FRIDA

Codocente (ITP): \_\_\_\_\_

Materia insegnata: ECONOMIA AZIENDALE

Testi adottati: MASTER 4.1 in Economia aziendale – P. Boni, P. Ghigini, C. Robecchi – Scuola & Azienda

### CONTENUTI DISCIPLINARI

<b>Chiusura dei conti</b>	Ripasso: le scritture di assestamento e di rettifica, la rilevazione del risultato di esercizio e la chiusura e riapertura dei conti.
<b>La gestione dei beni strumentali</b>	Caratteristiche e tipologie dei beni strumentali. Operazioni di acquisizione, utilizzazione e dismissione dei beni strumentali. Costi connessi all'utilizzo dei beni strumentali. I beni strumentali nel bilancio di esercizio.
<b>Le società di persone</b>	Forma giuridica delle imprese. Caratteri generali e costituzione delle società di persone. Il risultato economico dell'esercizio nelle società di persone. I finanziamenti dei soci. Aumenti e riduzioni di capitale sociale. Il trattamento fiscale delle società di persone.
<b>Le società di capitali</b>	Caratteri generali e modelli di governance delle società per azioni. La costituzione delle Spa. L'utile dell'esercizio e la sua destinazione nelle Spa. La copertura delle perdite di esercizio. Gli aumenti e le riduzioni di capitale sociale. Le riserve. La società in accomandita per azioni e le società a responsabilità limitata. La fiscalità delle società di capitali: l'IRES e l'IRAP
<b>Il bilancio delle società di capitali</b>	Funzioni e principi del bilancio di esercizio. Il sistema informativo di bilancio secondo il Codice Civile. Stato Patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa. I criteri di valutazione. La riclassificazione ai sensi degli artt. 2423 e 2424 del C.C. Il rendiconto finanziario e la relazione sulla gestione. Il bilancio in forma abbreviata e il bilancio delle micro imprese.
<b>La gestione delle risorse umane e il mercato del lavoro</b>	Il fattore lavoro come risorsa strategica dell'impresa. Il rapporto di lavoro subordinato e le sue forme. La pianificazione delle risorse umane. Ricerca e selezione del personale. Assunzione, formazione ed addestramento del personale. L'amministrazione dei rapporti di lavoro. Le forme e gli elementi della retribuzione. Il sistema delle assicurazioni sociali. Le ritenute fiscali e le detrazioni di imposta. Le scritture in P.D. relative alle retribuzioni, agli oneri previdenziali e assicurativi e al TFR. Le voci relative al personale nel bilancio di esercizio.
<b>La gestione finanziaria</b>	Accenni sugli investimenti e i finanziamenti.

Valdagno, 06/06/2020

*Firma degli studenti  
rappresentanti di classe*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Firma dei Docenti*

*Paolo Ceretto*  
\_\_\_\_\_