



## PROGRAMMA EFFETTIVAMENTE SVOLTO

Anno Scolastico 2021 / 2022

**Classe/Sede:** 3° A TUR sede ITE

**Docente:** Prof. Scurti Giancarlo

**Materia insegnata:** Discipline turistiche e aziendali

**Testo adottato:** Discipline turistiche e aziendali 1 /Scuola & Azienda

### CONTENUTI DISCIPLINARI

#### MODULO 1: IL TURISMO

- Il turismo
- La domanda e l'offerta turistica
- L'analisi della domanda e dell'offerta
- La bilancia turistica

#### MODULO 2: LE IMPRESE DI VIAGGI

- L'attività delle imprese di viaggi
- Le classificazioni delle imprese di viaggi
- Le commissioni delle ADV intermediarie
- Le OTA
- La costituzione di un'impresa di viaggi
- Il franchising nelle imprese di viaggi
- L'organizzazione dei tour operator
- L'organizzazione delle ADV

#### MODULO 3: I TRASPORTI

- Turismo e trasporti
- Il trasporto ferroviario italiano
- L'offerta di Trenitalia e Ntv
- Il servizio di biglietteria ferroviaria
- Il trasporto aereo
- I biglietti aerei e le operazioni di check-in
- I diritti dei passeggeri aerei
- Il trasporto marittimo
- I diritti dei passeggeri nel trasporto marittimo
- Il trasporto su strada

#### **MODULO 4: PIANIFICAZIONE E VENDITA DEI SERVIZI TURISTICI**

- I pacchetti turistici
- La costruzione di un itinerario
- Gli itinerari descrittivi
- La programmazione dei viaggi da catalogo
- Le crociere
- La programmazione dei viaggi a domanda
- I servizi di accoglienza ed accesso
- Le tariffe confidenziali
- Il programma di viaggio
- Il contratto di viaggio e i voucher

#### **MODULO 5: L'IVA NEI SERVIZI TURISTICI**

- I tributi e l'IVA
- I presupposti e gli adempimenti IVA
- La disciplina IVA nel settore turistico
- La vendita dei servizi turistici singoli al lordo di commissione
- La vendita di servizi di trasporto al lordo di commissione
- La vendita al netto di commissione
- La vendita di pacchetti turistici

#### **MODULO 6: LE STRUTTURE RICETTIVE**

- Le imprese ricettive
- L'ospitalità in casa e all'aperto
- Le catene alberghiere
- Il management contract e la joint venture

#### **MODULO 7: LE OPERAZIONI DI FRONT E BACK OFFICE**

- Le operazioni di prenotazione
- Contratto d'albergo: acconti e caparre
- Le operazioni di check-in
- Il soggiorno e le operazioni di check-out

Valdagno, 30/05/2022

*Firma degli studenti rappresentanti di  
classe*

*Firma docente*

Valdagno, 30/05/2022

Prof. Giancarlo Scurti

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_